

**Комплексный план
мероприятий по противодействию «бытовой» коррупции в БУ «Нижневартовская городская поликлиника»
на 2016 год**

УТВЕРЖДАЮ
Главный врач бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Нижневартовская городская поликлиника»



№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные мероприятия		
1.1	Разработка и утверждение плана по противодействию коррупции в структурных подразделениях, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Члены комиссии по разработке плана, главный врач	1 кв. 2016
1.2	Организация совещаний (обучающих мероприятий) с руководителями структурных подразделений по вопросам организации работы по реализации антикоррупционной политики «О недопущении проявлений коррупции при оказании медицинской помощи населению»	Заместитель главного врача по ЖКМП, юристконсульт	1 кв. 2016
1.3	Размещение на официальном сайте БУ «Нижневартовская городская поликлиника» информации о возможности записи на прием к врачам через Интернет, с целью обеспечения доступности медицинской помощи	Начальник отдела информационного обеспечения	Постоянно
2.	Меры по установлению антикоррупционных барьеров		
2.1	Проведение анкетирования пациентов по вопросу оценки качества оказания амбулаторно-поликлинической помощи с включением вопросов, касающихся бытовой коррупции совместно с БУ «ЦМП»	Заведующий кабинетом медицинской профилактики, руководители структурных	4 кв. 2016

2.2	Проведение совещаний по вопросам качества оказания медицинской помощи населению с рассмотрением вопросов, касающихся коррупции	подразделений Заместитель главного врача по ККМП	1 кв. 2016
2.3	Проведение анализа обращений граждан о коррупции и ходе реализации антикоррупционной политики, в том числе о фактах обращения в целях склонения сотрудников БУ «Нижевартовская городская поликлиника» к совершению коррупционных правонарушений, результатах проверки сведений, содержащихся в указанных обращениях	Заместители главного врача, руководители структурных подразделений	По мере поступления
2.4	Участие сотрудников БУ «Нижевартовская городская поликлиника», в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях (повышение квалификации, конференции, семинары, круглые столы) по вопросам противодействия коррупции, организованных Департаментом здравоохранения автономного округа – Югры, администрацией города Нижневартовская, научными организациями, образовательными учреждениями и институтами гражданского общества	Заместитель главного врача по кадрам	По мере необходимости
2.5	Проведение мероприятий (семинаров, круглых столов) по формированию в организации негативного отношения к дарению подарков сотрудникам БУ «Нижевартовская городская поликлиника» в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, ознакомления с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими мероприятия по противодействию коррупционным нарушениям	Юрисконсульт	3 кв. 2016
3.	Антикоррупционная экспертиза локальных актов учреждения		
3.1	Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов, действующих и издаваемых в БУ «Нижевартовская городская поликлиника»	Юрисконсульт	При проведении правовой экспертизы
4.	Информационное обеспечение реализации антикоррупционных мероприятий		
4.1	Размещение на официальном сайте: - информации о деятельности БУ «Нижевартовская городская поликлиника» и медицинских услугах, предоставляемых БУ «Нижевартовская городская	Начальник отдела информационного обеспечения, юрисконсульт	1 кв. 2016

<p>полклиника»);</p> <p>- информации о правах и обязанностях граждан в сфере здравоохранения</p>		
<p>4.2 Обеспечение реализации прав граждан на получение достоверной информации в сфере здравоохранения посредством:</p> <ul style="list-style-type: none"> - телефона «Горячей линии»; - ящика «Для обращений граждан»; - ящик для обращения сотрудников по вопросам труда и заработной платы; - печатных, электронных средств массовой информации, информационных стендов 	<p>Заместитель главного врача по медицинской части, руководители структурных подразделений, ведущий организационно-методическим отделом</p>	<p>Постоянно</p>

Заместитель главного врача по медицинской части для работы по ГО и МР



В.В. Куяров

УТВЕРЖДАЮ
 Главный врач бюджетного учреждения
 Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
 «Нижневартовская городская поликлиника»



**КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ
 и пути их предотвращения в БУ «Нижневартовская городская поликлиника»**

Коррупционные риски	Комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков
<p>определение начальных цен при размещении государственных заказов, заключение государственного контракта/договора</p>	<p>-проверка предоставленных коммерческих предложений потенциальных поставщиков (исполнителей) на наличие завышенных цен; -минимизация закупок товаров, работ, услуг без проведения процедуры торгов (электронный аукцион, конкурс).</p>
<p>выставление претензий к организациям, нарушившим условия государственного контракта/договора</p>	<p>-закрепление локальными нормативно-правовыми актами учреждения ответственных лиц (кураторов) за своевременность исполнения государственных контрактов/договоров; -мониторинг заместителем главного врача по экономическим вопросам служебных записок поступающих от сотрудников учреждения, являющихся кураторами государственных контрактов/договоров в части качества и сроков исполнения.</p>
<p>- взимание денежных средств за прием к врачу; - перенаправление пациентов с амбулаторного приема в иные медицинские организации для продолжения лечения; - предоставление рекомендаций врачом пациенту по обращению за назначенными средствами в определенные аптечные организации; - взимание медицинским работником с пациента денежных средств за госпитализацию и пребывание в стационаре, за медикаменты</p>	<p>-установка ящиков для письменных обращений (в том числе анонимных) пациентов; -постоянное анкетирование пациентов; -анализ случаев обращения с одним посещением; -контроль выписки рецептов; -переход на электронную запись на первичный прием врача, открытость данной информации.</p>
<p>нецелевое использование бюджетных денежных средств, а также средств от приносящей доход деятельности</p>	<p>-коллегиальное заседание тарификационной комиссии по вопросам стимулирующих выплат работникам; -установление эффективного контроля на разных стадиях исполнения средств: планирование (заместитель главного врача по экономическим вопросам), исполнение (главный бухгалтер).</p>

соблюдение сотрудниками положений о противодействии коррупции	-внесение положений о антикоррупционной деятельности в должностные инструкции руководящего состава учреждения; -внесение изменений в эффективные контракты/трудовые договоры сотрудников учреждения, в части антикоррупционной деятельности.
выдача справок и документов сотрудникам учреждения и иным лицам	-ведение должностными лицами, выдающим справки (о заработной плате, о работе в учреждении и другие). журналов учета выданных справок.